

до Договору банківського обслуговування корпоративних клієнтів

Керівнику центру дистанційного обслуговування
клієнтів малого бізнесу АТ «ПУМБ»
_____ (П.І.Б.)

Клієнт:

_____ (повне найменування юридичної особи/П.І.Б.)
ідентифікаційний код/ реєстраційний (обліковий) номер
платника податків _____
юридична адреса

Заява № _____**про надання послуг додаткового розрахунково – касового обслуговування**

м. Київ

« _____ » _____ 201__ р.

Прошу надати послуги додаткового розрахунково – касового обслуговування, у відповідності з Тарифами на додаткове розрахунково – касове обслуговування корпоративних клієнтів/Тарифами пакетів, а саме:

- **Перевірити пакет документів за внутрішньоторговельними, імпортними, експортними, розрахунковими та іншими операціями клієнта у АТ «ПУМБ», з точки зору (залишити необхідне) загальних питань дотримання законодавства/ питань законодавства в сфері бухгалтерського та/або податкового обліку / питань дотримання валютного законодавства, у відповідності із цією Заявою (, у термін не пізніше « _____ » _____ 201__ р., але в будь-якому випадку - не раніше 2-х (два) робочих днів з дня погодження Банком цієї Заяви.**

Дозволяю залучати в разі потреби для надання послуг за цією Заявою інших осіб. Не дозволяю розголошувати третім особам конфіденційну інформацію, що вказана в цій Заяві.

Підтверджую ознайомлення з Тарифами на додаткове розрахунково – касове обслуговування корпоративних клієнтів/Тарифами пакетів, що діють на дату подання цієї Заяви.

У разі погодження цієї Заяви з боку Банку, про що свідчить підпис уповноваженого працівника Банку, погоджуюсь здійснити оплату наданого Банком комплексу послуг, у розмірі _____ (_____) гривень _____ копійок, що відповідає Тарифам на додаткове розрахунково – касове обслуговування корпоративних клієнтів/Тарифам пакетів, а також у порядку, передбаченому Договором банківського обслуговування корпоративних клієнтів

Цією Заявою надаю Банку право на договірне списання грошових кошти з рахунку № _____, відкритого в АТ «ПУМБ» у м. Київ, код банку 334851, а також з будь-яких інших рахунків, які відкриті (або будуть відкриті) в Банку, за надання послуг додаткового обслуговування згідно Тарифів на додаткове розрахунково – касове обслуговування корпоративних клієнтів/Тарифів пакетів та цієї Заяви.

Прошу підготовлений Звіт про надання послуг разом з додатками до нього передати:	<i>вкажіть необхідний (і) вариант(и)</i>
На паперовому носії, кур'єром Банку	
На паперовому носії, через відділення Банку	
В електронному вигляді, відкритими каналами зв'язку(вказати адресу e-mail: _____@_____)	
В електронному вигляді, захищеним каналом зв'язку, поштою Інтернет-банкінг АТ ПУМБ	
В електронному вигляді, за допомогою Сервіса «Інтернет-банкінг»	

Відмітки Клієнта:

Керівник/ФОП				201__		
	(посада)	день	Місяць	рік	(підпис/ЕЦП-підпис)	(прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО:

Керівник центру дистанційного обслуговування клієнтів малого бізнесу АТ «ПУМБ»: Заява №__ від _____ про надання додаткового обслуговування акцептована.

		201__		
день	Місяць	рік	(підпис/ЕЦП-підпис)	(прізвище, ініціали)